

Принято

решением Общего собрания родителей  
МБДОУ «Детский сад № 189» г.о. Самара

« 16 » 04 2018

Председатель Григорьев

Утверждаю

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 189»  
г.о. Самара

« 16 » 04 2018 приказ 36-01

Матвеева Т.И. Матвеева

**Положение**  
**о Совете родителей**  
**муниципального бюджетного дошкольного**  
**образовательного учреждения «Детский сад**  
**общеразвивающего вида № 189»**  
**городского округа Самара**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета родителей муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 189» городского округа Самара.

1.2. Положение о Совете родителей рассматривается на общем собрании работников учреждения, утверждается и вводится в действие приказом по учреждению. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.3. Совет родителей возглавляет председатель. Совет родителей подчиняется и подотчетен общему родительскому собранию. Срок полномочий Совета родителей - один год.

1.4. Для координации работы в состав Совета родителей входит старший воспитатель учреждения, координирующий вопросы воспитательной работы.

1.5. Деятельность Совета родителей осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством РФ в области образования, уставом учреждения.

1.6. Решения Совета родителей являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются те решения комитета, в целях реализации которых издается приказ по учреждению.

## **2. Основные задачи Совета родителей.**

Основными задачами комитета являются:

2.1. Содействие руководству МБДОУ «Детский сад № 189» г.о. Самара:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охране жизни и здоровья воспитанников, свободному развитию личности;
- в защите законных прав и интересов воспитанников;
- в организации и проведении мероприятий;

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания в семье.

## **3. Функции Совета родителей**

Координирует деятельность групповых родительских собраний возрастных групп.

3.1. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях.

- 3.2. Оказывать содействие в проведении мероприятий ДООУ.
- 3.3. Участвует в подготовке ДООУ к новому учебному году.
- 3.4. Оказывать помощь руководству в организации и проведении общих родительских собраний ДООУ.
- 3.5. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по поручению руководителя учреждения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета родителей.
- 3.6. Рассматривает локальные нормативные акты учреждения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета родителей.
- 3.7. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно- гигиенических правил и норм.
- 3.8. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды традиций, уклада жизни детского сада, семейного воспитания.
- 3.9. Взаимодействует с другими органами самоуправления учреждения по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей в т.ч. проведения общих мероприятий.

#### 4. Права Совета родителей

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет родителей имеет право:

- 4.1. Вносить предложения руководству и другим органам самоуправления учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- 4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждение и организации системы образования;
- 4.3. Заслушивать и получать достоверную информацию о состоянии образовательной и воспитательной деятельности от руководства учреждения, других органов самоуправления;
- 4.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) воспитанников по представлениям (решениям) групповых родительских комитетов;
- 4.5. Принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов учреждения;
- 4.6. Давать разъяснения и предлагать мероприятия по совершенствованию воспитательной работы в учреждении и в семье и рассмотренным обращениям граждан.
- 4.7. Поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в комитете, оказание помощи в проведении мероприятий ДООУ и т.п.
- 4.8. Председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета родителей) на отдельных заседаниях педагогического Совета, по вопросам относящимся к компетенции Совета родителей.

4.9. Совместно с руководством учреждения контролирует организацию качества питания воспитанников, своевременность и полноту медицинского обслуживания.

## **5. Ответственность Совета родителей**

Совет родителей отвечает за:

- 5.1. Выполнение плана работы;
- 5.2. Выполнение решений, рекомендаций Совета родителей;
- 5.3. Установление взаимопонимания между руководством учреждения и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания;
- 5.4. Принятие решений в соответствии с действующим законодательством;

## **6. Организация работы Совета родителей**

- 6.1. В состав Совета родителей входят представители родителей (законных представителей) воспитанников по одному от каждой возрастной группы. Представители в Совет родителей избираются ежегодно на групповых родительских собраниях в начале учебного года.
- 6.2. Численный состав Совета родителей учреждения определяет самостоятельно.
- 6.3. Из своего состава Совет родителей избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь).
- 6.4. Совет родителей работает по разработанным и принятым им регламенту работы и плану, которые согласуются с руководителем учреждения.
- 6.5. О своей работе Совет родителей отчитывается перед общим родительским собранием не реже двух раз в год.
- 6.6. Совет родителей правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

## **7. Делопроизводство**

- 7.1. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний в соответствии с ведением делопроизводства учреждения.
- 7.2. Протоколы хранятся в учреждении.
- 7.3. Ответственность за делопроизводство в Совете родителей возлагается на председателя или секретаря. Положение о Совете родителей учреждения обсуждается на педагогическом совете при согласовании с руководителем.